



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "Alda Merini" Scanzorosciate
Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado Scanzorosciate - Pedrengo

Via degli Orti, n. 37 - 24020 Scanzorosciate

Tel. 035 661230/Fax 035 655343

C.F. 95118660166 - C.M. BGIC86300X

bgic86300x@istruzione.it - bgic86300x@pec.istruzione.it



Circolare interna n. 128

Alle famiglie
Al personale docente e non docente
All'USR Lombardia
All'UST di Bergamo
Ai Comuni di Scanzorosciate e Pedrengo
Alla Provincia di Bergamo
Alla RSU
Sito

URGENTE

Oggetto: Disposizioni urgenti in applicazione del DPCM 11 marzo 2020, circa l'organizzazione del servizio nell'Istituto Comprensivo di Scanzorosciate a decorrere dal 18 marzo e fino al 25.03.2020, salvo ulteriori proroghe

Il Dirigente scolastico

Visto l'art. 25 del D.lgs. n. 165/2001 che attribuisce ai Dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche, affinché sia garantito il servizio pubblico d'istruzione;

Verificato che l'ultimo DPCM dell'11 marzo, emanato dal Governo tra le misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale, comprende la raccomandazione *"Per tutte le attività non sospese si esorta al massimo utilizzo delle modalità di lavoro agile"*;

Vista la nota

Ritenuto che tra le responsabilità dei Dirigenti scolastici vada inclusa anche la tutela della salute del personale, oltre che della propria, vedi disposizioni del D.Lgs. 81/2008;

al fine di tutelare nelle forme prescritte la salute e la sicurezza di tutto il personale scolastico e degli utenti stessi, in ottemperanza del DPCM citato in premessa, **e ad integrazione delle precedenti disposizioni di riorganizzazione dle servizio** che dal giorno 18 marzo 2020, e fino al 25 marzo p.v. **salvo ulteriori proroghe:**

- Le attività didattiche proseguano in modalità a distanza secondo l'organizzazione e gli orari già sperimentati e concordati nelle riunioni di Disciplina, classi Parallele e Consigli di Classe;
- Il personale degli uffici amministrativi dell'Istituto operino da remoto, secondo la modalità del lavoro agile, in applicazione delle indicazioni contenute nello DPCM già richiamato in premessa dalle ore 8.00 alle ore 15.12 dal lunedì al venerdì;
- Sarà garantito il riscontro via mail sulle seguenti caselle di posta bgic86300x@istruzione.it e bgic86300x@pec.istruzione.it nei tempi ordinari di gestione di tutte le richieste dell'utenza;
- Non sia più ricevuto il pubblico in presenza, salvo necessità urgenti indifferibili e comunque previo appuntamento;
- I servizi erogabili solo in presenza, come sopra specificato, siano garantiti su appuntamento, tramite richiesta da inoltrare via mail istituzionale;

- **Il personale collaboratore scolastico non deve presentarsi a scuola, secondo le disposizioni della nota MI 8 marzo 2020, avendo già terminato le pulizie straordinarie degli edifici, salvo improrogabili necessità di apertura temporanea.**

Per le sole attività indifferibili da rendere in presenza **l'apertura degli uffici della sede centrale e la presenza del contingente minimo di personale è garantita previo appuntamento.**

Questo non esclude la possibilità che il personale della scuola per esigenze improrogabili di servizio possa accedere occasionalmente agli uffici della sede centrale, previa mail di richiesta e relativa autorizzazione del Dirigente, per poter autocertificare lo spostamento da casa.

Ci scusiamo per il disagio arrecato, ma contiamo sulla comprensione e sul senso di responsabilità dei nostri utenti.

Grazie per la collaborazione



Il Dirigente Scolastico Reggente
Dott.ssa Laura Ferretti