



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "Alda Merini" Scanzorosciate
Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado Scanzorosciate - Pedrengo
Via degli Orti, n. 37 - 24020 Scanzorosciate
Tel. 035 661230/Fax 035 655343
C.F. 95118660166 - C.M. BGIC86300X
bgic86300x@istruzione.it - bgic86300x@pec.istruzione.it



Dal Rapporto di Autovalutazione al Piano di Miglioramento per l'a.s. 2019-2020

Nota introduttiva: chiave di lettura

Il presente documento si presenta volutamente come uno strumento molto più snello nella strutturazione. Il testo punta a mettere in evidenza quelli che sono gli aspetti salienti del miglioramento organizzativo. Per tale motivo esso coniuga gli obiettivi di processo e le priorità rilevate dal RAV (SEZIONI A), indicando per le diverse azioni di miglioramento gli attori, le risorse investite, le modalità di realizzazione (SEZIONE B)

Il PDM, che è da considerarsi un documento aperto e "vivo", periodicamente aggiornato nel monitoraggio dei processi, verrà quindi condiviso e diffuso secondo una precisa rubrica (SEZIONE C).

Si tratterà infine una valutazione rispetto ai traguardi del RAV (SEZIONE D) per procedere con le azioni conseguenti di revisione periodica del Rapporto di Autovalutazione e la predisposizione dei futuri Piani di Miglioramento e della Rendicontazione Sociale triennale.

SEZIONE A. RIPRENDERE LE PRIORITÀ E I TRAGUARDI ESTRATTI DAL RAV**RISULTATI SCOLASTICI**

Priorità	Traguardo	Azioni di riferimento
Miglioramento degli esiti dell'Esame di stato (fascia voti 9, 10 e 10 e lode)	Allineare i dati dell'Istituto con quelli dei parametri di riferimento	Azione 1 Azione 2 Azione 8

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE

Priorità	Traguardo	Azioni di riferimento
Sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza	Realizzare ogni anno almeno due compiti autentici in ogni classe	Azione 1 Azione 2 Azione 3

RISULTATI A DISTANZA

Priorità	Traguardo	Azioni di riferimento
Miglioramento delle attività di continuità e di orientamento	Completare le prove di verifica uscita primaria – ingresso secondaria	Azione 4
	Completare i curricula in uso nell'Istituto (Scuola Secondaria)	Azione 2 Azione 5
	Raccordare le attività scolastiche con realtà esterne	Azione 1 Azione 6 Azione 7 Azione 8

SEZIONE B. PIANIFICARE LE AZIONI IN TERMINI DI RISORSE E TEMPISTICA**Azione 1: ATTIVARE PERCORSI DI VALORIZZAZIONE DI ALUNNI MERITEVOLI**

Risultati attesi e attività previste per raggiungerli			Monitoraggio									
➤ Da chi vengono raggiunti e con quali modalità? ➤ Quando? ➤ Docenti delle classi, docenti dell'organico potenziato, Dirigente scolastico ➤ Settembre 2019-giugno 2020			➤ Da chi viene operato? ➤ Quando? ➤ Con quale strumento misurabile quantitativamente? ➤ Dirigente scolastico, Nucleo interno di Valutazione FS PTOF - Autovalutazione ➤ Settembre 2019-giugno 2020 ➤ Numero di alunni partecipanti ai vari percorsi e relativo questionario di gradimento									
Risorse umane interne ed esterne all'istituto	Impegno finanziario previsto	Tempistica delle attività	Sett 19	Ott 19	Nov 19	Dic 19	Gen 20	Feb 20	Mar 20	Apr 20	Mag 20	Giu 20
		Sostegno ai percorsi personalizzati con ricorso ai docenti dell'organico dell'autonomia per gruppi di potenziamento						X	X	X	X	X
	Ore contrattuali	Partecipazione di alunni meritevoli a concorsi e/o corsi extracurricolari		X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Organizzazione di attività didattiche periodiche per gruppi di livello / classi aperte		X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ore incentivate con il FIS per incarichi specifici assunti	Maggiore confronto sul tema della valutazione negli incontri di dipartimento	X					X		X		
		Inserimento nella certificazione finale delle competenze della partecipazione con risultati eccellenti di alunni meritevoli a concorsi e/o corsi extracurricolari										X
	Ore contrattuali o ore su incarichi specifici											
Prestazioni esperti												

Domanda guida

Quali sono gli aspetti che permettono di verificare se le azioni sono efficaci ai fini del raggiungimento dell'obiettivo?

Dopo aver impostato le azioni occorrerà procedere in itinere al monitoraggio delle azioni per apportare eventuali modifiche ed aggiustamenti sia in corso d'anno che in prospettiva pluriennale (vedasi tabella sottostante).

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Necessità di aggiustamento

Azione 2: REALIZZARE ALMENO DUE COMPITI AUTENTICI IN OGNI CLASSE E ATTIVARE UN GRUPPO DI LAVORO SUL TEMA DELLA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

Risultati attesi e attività previste per raggiungerli				Monitoraggio								
➤ Da chi vengono raggiunti e con quali modalità? ➤ Quando? ➤ Collegio dei Docenti in plenaria e nelle sue articolazioni, Consigli di classe e d'interclasse, Dipartimenti disciplinari. ➤ Ottobre 19-giugno 2020				➤ Da chi viene operato? ➤ Quando? ➤ Con quale strumento misurabile quantitativamente? ➤ Dirigente scolastico e staff allargato alle docenti con Funzione strumentale con report nelle varie sedute del Collegio dei Docenti e informativa al Consiglio d'istituto ➤ Secondo quadrimestre. Numero di Compiti autentici per ogni classe con apposite rubriche valutative secondo il paradigma della didattica e valutazione per competenze in numero non inferiore a due.								
Risorse umane interne ed esterne all'istituto	Impegno finanziario previsto	Tempistica delle attività	Sett 19	Ott 19	Nov 19	Dic 19	Gen 20	Feb 20	Mar 20	Apr 20	Mag 20	Giu 20
Docenti dell'istituto	Ore contrattuali	Realizzazione di compiti autentici nelle attività didattiche		X	X	X	X	X	X	X	X	
Nucleo interno di valutazione (corrispondente allo staff dirigenziale)	Ore incentivate con il FIS per incarichi specifici assunti	Implementazione drive in cui caricare i compiti autentici con relativa documentazione										X
Docenti del Gruppo di lavoro "Provalo"	Fondi USR Lombardia	Collegio dei docenti per report annuale										X

Domanda guida

Quali sono gli aspetti che permettono di verificare se le azioni sono efficaci ai fini del raggiungimento dell'obiettivo?

Dopo aver impostato le azioni occorrerà procedere in itinere al monitoraggio delle azioni per apportare eventuali modifiche ed aggiustamenti sia in corso d'anno che in prospettiva pluriennale (vedasi tabella sottostante).

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Necessità di aggiustamento

Azione 3: MONITORARE LE RUBRICHE VALUTATIVE DEL COMPORTAMENTO PER ENTRAMBI GLI ORDINI DI SCUOLA

Risultati attesi e attività previste per raggiungerli				Monitoraggio									
➤ Da chi vengono raggiunti e con quali modalità? ➤ Quando? ➤ Collegio dei Docenti in plenaria e nelle sue articolazioni, Consigli di classe e d'interclasse. ➤ Settembre 2019-giugno 2020				➤ Da chi viene operato? ➤ Quando? ➤ Con quale strumento misurabile quantitativamente? ➤ Dirigente scolastico, FS PTOF - Autovalutazione, Nucleo interno di valutazione ➤ Al termine del primo e del secondo quadrimestre ➤ Continuazione Analisi statistica su classi campione e report al Collegio dei Docenti di giugno 2020									
Risorse umane interne ed esterne all'istituto	Impegno finanziario previsto	Tempistica delle attività	Sett 19	Ott 19	Nov 19	Dic 19	Gen 20	Feb 20	Mar 20	Apr 20	Mag 20	Giu 20	Lug 20
Docenti dell'istituto in riunioni previste nel Piano annuale delle attività di non insegnamento	Ore contrattuali	Consigli di classe e équipe pedagogiche in sede di scrutinio quadrimestrale					X	X				X	
		Consegna del profilo descrittivo ai genitori in sede di valutazione periodica nel RE						X				X	
	Ore incentivate con il FIS per incarichi specifici assunti	Collegio dei docenti per analisi statistica su classi campione (Quarte Primaria e Seconda Secondaria)										X	

Domanda guida

Quali sono gli aspetti che permettono di verificare se le azioni sono efficaci ai fini del raggiungimento dell'obiettivo?

Dopo aver impostato le azioni occorrerà procedere in itinere al monitoraggio delle azioni per apportare eventuali modifiche ed aggiustamenti sia in corso d'anno che in prospettiva pluriennale (vedasi tabella sottostante).

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Necessità di aggiustamento

Azione 4: COSTRUIRE LA PROVA DI VERIFICA STANDARDIZZATA PER TUTTE LE SCUOLE PRIMARIE (PROVA RELATIVA A UNA DISCIPLINA DI STUDIO)

Risultati attesi e attività previste per raggiungerli			Monitoraggio								
➤ Da chi vengono raggiunti e con quali modalità? ➤ Quando? ➤ Gruppi di lavori misti docenti Primaria e Secondaria nell'ambito del Progetto Continuità ➤ Gennaio-maggio 2020			➤ Da chi viene operato? ➤ Quando? ➤ Con quale strumento misurabile quantitativamente? ➤ Dirigente scolastico, Docente con FS Continuità e FS PTOF - Autovalutazione d'istituto e Nucleo interno di autovalutazione ➤ Gennaio-maggio 2020 con restituzione al Collegio dei Docenti di giugno 2020								
Risorse umane interne ed esterne all'istituto	Impegno finanziario previsto	Tempistica delle attività	Ott 19	Nov 19	Dic 19	Gen 20	Feb 20	Mar 20	Apr 20	Mag 20	Giu 20
Docenti dell'istituto in gruppi di lavoro misti docenti Primaria-Secondaria	Ore incentivate con il FIS	Progettazione delle attività e raccolta disponibilità docenti a partecipare al gruppo di lavoro	X								
		Riunioni nei gruppi di lavoro						X	X		
	Ore incentivate con il FIS per incarichi specifici assunti	Somministrazione prove							X	X	
		Risultanze delle prove inserite nelle schede di passaggio tra i due ordini di scuola									X

Domanda guida

Quali sono gli aspetti che permettono di verificare se le azioni sono efficaci ai fini del raggiungimento dell'obiettivo?

Dopo aver impostato le azioni occorrerà procedere in itinere al monitoraggio delle azioni per apportare eventuali modifiche ed aggiustamenti sia in corso d'anno che in prospettiva pluriennale (vedasi tabella sottostante).

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Necessità di aggiustamento

Azione 5: RACCOGLIERE I CURRICOLI IN USO NELL'ISTITUTO

Risultati attesi e attività previste per raggiungerli			Monitoraggio									
➤ Da chi vengono raggiunti e con quali modalità? ➤ Quando? ➤ Dipartimenti disciplinari, consigli di classe e Collegio Docenti ➤ Ottobre 2019-giugno 2020			➤ Da chi viene operato? ➤ Quando? ➤ Con quale strumento misurabile quantitativamente? ➤ Dirigente scolastico, secondo collaboratore ➤ Gennaio-maggio 2020 con restituzione al Collegio dei Docenti di giugno 2020									
Risorse umane interne ed esterne all'istituto	Impegno finanziario previsto	Tempistica delle attività	Sett 19	Ott 19	Nov 19	Dic 19	Gen 20	Feb 20	Mar 20	Apr 20	Mag 20	Giu 20
Docenti dell'istituto direttamente coinvolti e riuniti nei dipartimenti disciplinari e nei consigli di classe	Ore contrattuali	Raccolta e condivisione curricula in uso nella scuola secondaria	X	X								
		Analisi e confronto dei format utilizzati nella scuola primaria				X	X	X	X	X		
		Report al Collegio Docenti										X
Secondo collaboratore e staff dirigenziale	Ore incentivate con il FIS per incarichi specifici assunti											

Domanda guida

Quali sono gli aspetti che permettono di verificare se le azioni sono efficaci ai fini del raggiungimento dell'obiettivo?

Dopo aver impostato le azioni occorrerà procedere in itinere al monitoraggio delle azioni per apportare eventuali modifiche ed aggiustamenti sia in corso d'anno che in prospettiva pluriennale (vedasi tabella sottostante).

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Necessità di aggiustamento

Azione 6: ATTUARE IL PERCORSO TRIENNALE DI ORIENTAMENTO NELLE SCUOLE SECONDARIE

Risultati attesi e attività previste per raggiungerli				Monitoraggio								
➤ Dirigente scolastico, Secondo collaboratore del dirigente, referenti Orientamento, Collegio dei Docenti.				➤ Da chi viene operato? ➤ Quando? ➤ Con quale strumento misurabile quantitativamente? ➤ Dirigente scolastico, Secondo collaboratore del dirigente, referenti Orientamento ➤ Ottobre 2019- Giugno 2020 ➤ Attivazione percorsi per tutte le classi e cooperazione con realtà esterne.								
Risorse umane interne ed esterne all'istituto	Impegno finanziario previsto	Tempistica delle attività	Sett 19	Ott 19	Nov 19	Dic 19	Gen 20	Feb 20	Mar 20	Apr 20	Mag 20	Giu 20
Secondo collaboratore del DS, referenti orientamento, docenti della Secondaria	Ore contrattuali o incentivate con il FIS	Campus Orientamento Sottopolo A - Ambito BG03 con serata formativa			X							
		Diffusione materiale per Orientamento in accordo con altre realtà e attuazione del Progetto d'istituto per le classi Terze		X	X	X	X					
Esperti esterni o altri istituto scolastici	Prestazione esperti	Attuazione del Progetto d'istituto per le classi Prime			X	X						
		Attuazione del Progetto d'istituto per le classi Seconde in accordo con realtà territoriali			X	X				X	X	
Nucleo interno di valutazione, FS Continuità e FS PTOF- Autovalutazione	Ore incentivate con il FIS per incarichi specifici assunti	Verifica finale del percorso attivato										X

Domanda guida

Quali sono gli aspetti che permettono di verificare se le azioni sono efficaci ai fini del raggiungimento dell'obiettivo?

Dopo aver impostato le azioni occorrerà procedere in itinere al monitoraggio delle azioni per apportare eventuali modifiche ed aggiustamenti sia in corso d'anno che in prospettiva pluriennale (vedasi tabella sottostante).

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Necessità di aggiustamento

Azione 7: DARE ATTUAZIONE ALLE LINEE CONTENUTE NEL PAI

Risultati attesi e attività previste per raggiungerli				Monitoraggio								
➤ Da chi vengono raggiunti e con quali modalità? ➤ Quando? ➤ Docenti curricolari e di sostegno, docenti dell'organico potenziato, FS alunni stranieri, FS Alunni d. a. e con Svantaggio e FS alunni con DSA, Dirigente scolastico, NPI o specialisti privati di riferimento, CTI Seriate, Ambito 3 dirigenti, équipe disabili Scanzorosciate, Assistenti sociali, Cooperative e assistenti educatori ➤ Settembre 2019-giugno 2020				➤ Da chi viene operato? ➤ Quando? ➤ Con quale strumento misurabile quantitativamente? ➤ Dirigente scolastico, FS alunni stranieri e figure di sistema del GLI, Equipe psicopedagogica d'istituto ➤ Settembre 2019-giugno 2020 ➤ Analisi e verifica sull'attuazione dei PEI, PDP, Progetti Ponte e inserimento degli alunni nei vari ordini di scuola.								
Risorse umane interne ed esterne all'istituto	Impegno finanziario previsto	Tempistica delle attività	Sett 19	Ott 19	Nov 19	Dic 19	Gen 20	Feb 20	Mar 20	Apr 20	Mag 20	Giu 20
Docenti dell'istituto direttamente coinvolti	Ore contrattuali	Diffusione dei modelli di PEI e PDP	X	X								
		Stesura, condivisione di PEI e PDP con genitori ed esperti e supervisione da parte dei docenti FS		X	X							
		Attuazione dei PEI e PDP e verifica in sede di scrutinio quadrimestrale		X	X	X	X	X	X	X	X	X
FS e Commissioni alunni con BES	Ore incentivate con il FIS per incarichi specifici assunti	Sostegno ai percorsi personalizzati con ricorso ai docenti dell'organico dell'autonomia o con appositi incarichi su fondi specifici (alunni stranieri)		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Docenti dell'organico dell'autonomia e docenti incaricati con fondi a disposizione dell'IC	Ore contrattuali o ore su incarichi specifici	Coordinamento tra docente FS Alunni con DSA e Gruppo genitori omonimo con realizzazione di serate formative e Laboratorio Compiti		X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Incontri di coordinamento con équipe disabili di Scanzorosciate e assistenti sociali di Scanzorosciate e Pedrengo		X				X			X	
		Ideazione, realizzazione dei Progetti-ponte in ingresso in tutti gli ordini di scuola	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Domanda guida

Quali sono gli aspetti che permettono di verificare se le azioni sono efficaci ai fini del raggiungimento dell'obiettivo?

Dopo aver impostato le azioni occorrerà procedere in itinere al monitoraggio delle azioni per apportare eventuali modifiche ed aggiustamenti sia in corso d'anno che in prospettiva pluriennale (vedasi tabella sottostante).

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Necessità di aggiustamento

Azione 8: SOTTOSCRIVERE ACCORDI DI RETE, CONVENZIONI E PROTOCOLLI D'INTESA CON PARTNER ISTITUZIONALI PER L'INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E I RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

Risultati attesi e attività previste per raggiungerli				Monitoraggio									
➤ Da chi vengono raggiunti e con quali modalità? ➤ Quando? ➤ Dirigente scolastico, figure istituzionali dei partner esterni all'istituto, su delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'istituto. I docenti direttamente coinvolti nelle singole attività o con incarichi specifici. Esperti esterni per consulenza o percorsi formativi o referenti di altri istituti ➤ Settembre 2019-settembre 2020				➤ Da chi viene operato? ➤ Quando? ➤ Con quale strumento misurabile quantitativamente? ➤ Dirigente scolastico, Collegio dei Docenti e Consiglio d'istituto, docenti con incarichi specifici ➤ Settembre 2019-settembre 2020 ➤ Sottoscrizione dei documenti in oggetto e loro attuazione nella didattica									
Risorse umane interne ed esterne all'istituto	Impegno finanziario previsto	Tempistica delle attività	Sett 19	Ott 19	Nov 19	Dic 19	Gen 20	Feb 20	Mar 20	Apr 20	Mag 20	Giu 20	Lug 20
Dirigente scolastico e docenti dell'istituto direttamente coinvolti	Ore contrattuali	Attuazione delle diverse attività da parte dei docenti dell'istituto, secondo gli accordi sottoscritti	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Docenti con incarichi specifici come referenti reti, coordinatori di classe, referenti progetto	Ore incentivate con il FIS per incarichi specifici assunti	Verifica periodica e finale negli OO.CC		X		X			X		X	X	
Esperti esterni e consulenti delle varie reti o istituzioni	Prestazioni gratuite o retribuite dalle Reti o da altre istituzioni												

Domanda guida

Quali sono gli aspetti che permettono di verificare se le azioni sono efficaci ai fini del raggiungimento dell'obiettivo?

Dopo aver impostato le azioni occorrerà procedere in itinere al monitoraggio delle azioni per apportare eventuali modifiche ed aggiustamenti sia in corso d'anno che in prospettiva pluriennale (vedasi tabella sottostante).

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Necessità di aggiustamento

SEZIONE C. CONDIVIDERE E DIFFONDERE IL PIANO DI MIGLIORAMENTO**Rubrica sulla condivisione del PDM per l'a.s. 2019-2020**

DATA DELLA CONDIVISIONE	SEDE DELLA CONDIVISIONE	MODALITA' DI CONDIVISIONE	CONSIDERAZIONI SUCCESSIVE ALLA CONDIVISIONE
Ottobre 2019	Nucleo interno di valutazione	Analisi e discussione del documento e suo perfezionamento	Il documento è chiaro e utile a fotografare l'andamento del miglioramento attivato ed è congruente in tutte le sue parti
29 ottobre 2019	Collegio dei docenti	Illustrazione da parte del dirigente scolastico e delibera di ratifica	
30 ottobre 2019	Consiglio d'istituto	Illustrazione da parte del dirigente scolastico e delibera di ratifica	

Diffusione dei risultati del PDM per l'a.s. 2019-2020

DATA DELLA DIFFUSIONE	DESTINATARI DELLA DIFFUSIONE (INTERNI E/O ESTERNI)	MODALITA' DI DIFFUSIONE	CONSIDERAZIONI SUCCESSIVE ALLA DIFFUSIONE
Novembre 2019	Consiglio d'istituto, Collegio dei docenti, Comitati genitori, utenti, persone interessate	Circolare e pubblicazione sul sito web dell'istituto	

SEZIONE D. VALUTARE L'EFFICACIA DEL PDM RISPETTO AI TRAGUARDI DESCRITTI NEL RAV**RISULTATI SCOLASTICI****Priorità: Miglioramento degli esiti dell'Esame di stato (fascia voti 9, 10 e 10 e lode)**

Data rilevazione	Traguardo	Risultati attesi (vedi Azione...)	Risultati riscontrati	Eventuali discrepanze	Proposte di integrazione e/o di modifica
Giugno 2020	Allineare i dati dell'Istituto con quelli dei parametri di riferimento				

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE**Priorità: Sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza**

Data rilevazione	Traguardo	Risultati attesi (vedi Azione...)	Risultati riscontrati	Eventuali discrepanze	Proposte di integrazione e/o di modifica
Giugno 2020	Realizzare ogni anno almeno due compiti autentici in ogni classe				

RISULTATI A DISTANZA**Priorità: Miglioramento delle attività di continuità e di orientamento**

Data rilevazione	Traguardo	Risultati attesi (vedi Azione...)	Risultati riscontrati	Eventuali discrepanze	Proposte di integrazione e/o di modifica
Giugno 2020	Completare le prove di verifica uscita primaria – ingresso secondaria				
Giugno 2020	Completare i curricula in uso nell'Istituto (Scuola Secondaria)				
Giugno 2020	Raccordare le attività scolastiche con realtà esterne				